

Opole, 27 stycznia 2017 roku

Dyrektor Filharmonii Opolskiej ogłasza nabór na stanowisko:

KIEROWNIK DZIAŁU ORGANIZACJI I PROMOCJI

Data rozpoczęcia zatrudnienia: marzec 2017 r. na 3 miesięczny okres próbny

Liczba miejsc pracy: 1 – umowa o pracę (cały etat)

Dział Organizacji i Promocji to serce Filharmonii Opolskiej. Przez niego przechodzą wszystkie koncepcje i pomysły, które później stają się rzeczywistością na naszych scenach. Kierownik tego działu to jedna z kilku najważniejszych osób w całej instytucji.

Czego od Ciebie oczekujemy:

- Znajomości zagadnień i problematyki związanej z funkcjonowaniem instytucji kultury.
- Wiedzy na temat muzyki klasycznej, na poziomie umożliwiającym swobodne rozmowy i negocjacje z zapraszanyimi artystami.
- Wyższego wykształcenia magisterskiego, najchętniej z zakresu: zarządzania, marketingu, prawa, administracji lub muzyki.
- Minimum 2-letniego stażu pracy, wcześniejszego doświadczenia zawodowego w obszarze kultury.
- Doskonałej organizacji oraz umiejętności zapanowania na chaosem.
- Umiejętności systemowego zarządzania projektami: określania poszczególnych (mniejszych) zadań, ustalania oraz konsekwentnego przestrzegania terminów ich realizacji.
- Umiejętności oszacowania zasobów potrzebnych do realizacji danego projektu (ludzie, czas, pieniądze).
- Znajomości języka angielskiego na poziomie umożliwiającym kontakty i negocjacje z artystami zagranicznymi.
- Wyjątkowej kultury osobistej, zdolności komunikacyjnych i interpersonalnych.
- Umiejętności samodzielnego i odpowiedzialnego podejmowania decyzji.

Będziesz odpowiedzialny (między innymi) za:

- Nadzór merytoryczny i organizacyjny nad pracą Działu Organizacji i Promocji.
- Delegowanie zadań osobom pracującym przy danym projekcie.
- Reprezentowanie instytucji w kontaktach z zapraszanyymi artystami.
- Negocjowanie honorariów i przygotowywanie umów.
- Współpracę z agencjami artystycznymi organizującymi działalność artystyczną oraz komitetami organizacyjnymi festiwali muzycznych.
- Współpracę przy opracowywaniu harmonogramu koncertowego na dany sezon artystyczny.
- Współpracę z partnerami biznesowymi i promocyjnymi, w tym pozyskiwanie sponsorów.
- Logistykę i organizację koncertów wyjazdowych i tras koncertowych Filharmoników Opolskich.
- Bieżące kontakty z mediami oraz urzędami, kancelariami, etc.

Oferujemy:

- Ciekawą, urozmaiconą i inspirującą pracę w prestiżowej instytucji kultury.
- Możliwość zdobycia cennego doświadczenia zawodowego.
- Doskonałą atmosferę oraz dużą swobodę działania.
- Stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę na cały etat.

Niezbędne dokumenty:

- Wypełniona ankieta (patrz niżej).
- Dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje (kopie dyplomów, świadectw pracy, zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach, inne).
- Oświadczenie zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych na potrzeby związane z ogłoszonym naborem.
- Rekomendacje (opcjonalnie).

Wymagane dokumenty należy w nieprzekraczalnym terminie do 10.02.2017:

- złożyć osobiście w sekretariacie Filharmonii Opolskiej (wejście od ul. Żwirki i Wigury) w godzinach pracy instytucji (7:30-15:30), w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Nabór na stanowisko: Kierownik Działu Organizacji i Promocji”

lub

- przesać listem poleconym (decyduje data stempla pocztowego) na adres: Filharmonia Opolska, ul. Krakowska 24, 45-075 Opole, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Nabór na stanowisko: Kierownik Działu Organizacji i Promocji”.

Uprzejmie informujemy, że odpowiemy na wybrane oferty. Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy wstępnej. Oferty osób niezakwalifikowanych zostaną zniszczone.

ANKIETA

1. Imię i nazwisko.
2. Dane kontaktowe.
3. Dlaczego ubiegasz się o tę pracę? Jaki jest Twój obecny status zawodowy?
4. Dlaczego uważasz, że jesteś odpowiednią osobą na to stanowisko?
5. Jak dobrze znasz/ile udało Ci się dowiedzieć o Filharmonii Opolskiej jako instytucji kultury?
6. Z jakimi zadaniami dotyczącymi koordynacji lub produkcji wydarzeń artystycznych miałeś/-aś okazję zmierzyć się do tej pory?
7. Jakiego artystę (z *górnej półki*) chciałbyś/-abyś namówić na przyjazd do Opola?
8. Co zrobiłbyś/-abyś w następującej sytuacji:
„Filharmonia Opolska zaplanowała organizację koncertu z udziałem orkiestry oraz solistów, w Amfiteatrze Opolskim. Na wydarzenie zostało sprzedanych ponad 3000 biletów. Na godzinę przed koncertem, wbrew wcześniejszym prognozom pogody, zaczyna padać deszcz. Jak reagujesz?”
9. Gdzie możemy znaleźć/obejrzeć/poczytać o efektach Twoich dotychczasowych działań?
10. Inne informacje, które chciałbyś nam przekazać.